Rapport fra tilsyn ved

Skistua statlig mottak 2006

Rapporten er utarbeidet i forhold til krav og retningslinjer gitt i Utlendingsdirektoratets (UDIs) styringsdokumenter for mottaksdrift. Styringsdokumentene omfatter Driftsreglement med dertilhørende Kravspesifikasjon, pengereglement og føringsbrev, samt de til enhver tid gjeldende rundskriv, rutinebeskrivelser, skjema og veiledere. Rapporten inngår som en del av UDIs årlige, tilsyn med de statlige mottakene.

Et tilsyn er en prosess som består av en helhetlig gjennomgang av driften av mottaket og kontroll av om kravene i styringsdokumentene blir fulgt.

Rapporten omfatter vurderinger av hvorvidt:

- aktiviteter utføres som beskrevet og uttalt
- virksomheten driver sin virksomhet innenfor de rammer som Utlendingsdirektoratet har satt.

Tilsynsprosessen gjennomføres ved gjennomgang av dokumenter og annen innhentet informasjon. Informasjonsinnhenting kan skje med eller uten tilsynsmyndighetens fysiske tilstedeværelse. Informasjonsinnhenting gjennom fysisk tilstedeværelse kan være i form av meldte tilsynsmøter, korttidsmeldte møter/besøk og/eller uanmeldte møter/besøk.

Formålet med tilsynsrapporten er å gi tilbakemelding til driftsoperatør og mottak om Utlendingsdirektoratets vurderinger av driften, samt eventuelle pålegg med frister.

- **Avvik** defineres som mangel på oppfyllelse av myndighetens krav.
- **Merknad** er forhold som ikke omfattes av definisjonen for avvik, men der tilsynsmyndigheten mener det er et forbedringspotensial

1. Oversikt over prosessen

Mottakets arbeid er vurdert ut fra:

- årsrapport 2005
- årsplan og budsjett 2006
- månedlige refusjonskrav
- tilsynsrapport fra tilsynsmøte 2005
- løpende kontakt med mottaket
- meldt tilsynsmøte avholdt 20.06.06

2. Vurdering av mottakets arbeid innenfor årets føringer

Barn og ungdom

Skistua mottak gir tilbud om barnehageplass til barn under skolepliktig alder og over to år, og har dessuten lekefasiliteter på mottaket. Mottaket har et godt samarbeid med barnevernet, barne- og ungdomspsykiatrien, den pedagogisk- psykologiske tjenesten og skole og barnehage og bestreber seg i å støtte opp om foreldrerollen til aktuelle beboere. Mottaket har også gode rutiner for handlinger ved mistanke om omsorgssvikt. HERO har utarbeidet et informasjonsprogram for ungdom (12-18) som mottaket forsøker å gjennomføre.

Informasjon

I likhet med barne- og ungdomsarbeidet har informasjonsarbeidet vært en prioritert oppgave i to år. UDI har ingen grunn til å tro at informasjonsarbeidet ikke er godt ivaretatt ved Skistua mottak. Mottaket har en profesjonell holdning til bruk av tolk i informasjonsarbeidet og forsøker å tilrettelegge aktiviteter for de ulike gruppene som til enhver tid befinner seg på mottaket. En god del av beboerne har oppholdt seg relativt lenge i landet og det er en utfordring å tilpasse informasjonsarbeidet også til denne gruppen.

Psykisk helse

Narvik er tidligere blitt kritisert for sviktende kapasitet for røkting av innbyggernes psykiske helse. Dette er et forhold som kommunen ser ut til å ha satset på å forbedre i det siste året. Mottaket har hatt sine utfordringer i siste tilsynsperiode, både med nye og gamle beboere. Det er vanskelig å peke på noen konkrete faktorer ved mottaket som skulle ha bidratt til disse utfordringene. Ansatte ved mottaket har deltatt i flere seminarer i løpet av det siste året for å fokusere på kompetansen i å skape et best mulig psykisk miljø ved mottaket.

3. Vurdering av mottakets arbeid innenfor øvrige områder [herunder organisatoriske og administrative forhold]

Retur

Retursamtaler er ofte et ømtålelig tema. Skistua har gjort jobben sin her og bidratt til at beboerne har fått kjennskap til returprogrammer og også til at enkelte har benyttet seg av dette tilbudet. Retursamtalene skal loggføres, og det blir de ved dette mottaket.

Annet

Mottaket har skiftet driftsoperatør i inneværende periode, fra Narvik kommune til HERO. Overgangen ble mildnet ved at to fra den gamle staben fulgte med til den nye arbeidsgiveren. I dag er det tre av de gamle ansatte som jobber på mottaket. Sist høst/vinter ble det tatt inn mange beboere med endelig avslag på asylsøknaden, i påvente av at det planlagte ventemottaket på Lierskogen skulle bli operativt – hvilket ser ut til å ha blitt smertefritt håndtert i mottaket. UDI ble i tillegg delt i to og bosettingsarbeidet ved mottaket skjer nå i nært samarbeid med Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi), men etter de samme styrende prinsipper som før. Det skjedde på slutten av året at enkelte beboere ble gitt et ultimatum med hensyn til bosetting: enten ta imot det tilbudet direktoratet hadde gitt dem eller forlate mottaket. Det resulterte ikke i store bølger.

4. Oversikt over avvik, oppfølging og frister

Avvik fra følgende krav:	**Oppfølging:**	**Frist for utbedring:**

5. Oversikt over merknader og oppfølging av merknadene

Merknader:	Oppfølging:

6. Aktuelle problemstillinger

Merknadene fra forrige tilsyn utgikk ved skifte av driftsoperatør. Pålegget om å føre de refunderbare ytelsene inn på egen konto i stedet for som en del av driftsutgiftene i skjema for budsjett og regnskap ble løst ved ved at UDIs forskudd ble tilbakebetalt.

7. Samlet vurdering

Mottaket har god måloppnåelse innenfor de krav UDI stilller og et godt samarbeid med Regionkontor Nord.